



COMUNE DI TERRASINI

Città Metropolitana di Palermo

Area 1^ Affari Generali – Beni Culturali - Politiche Sociali

Tel. 091.8619248- 8619772-773 – Fax 091.8682420

e-mail: affarigenerali@comune.terrasini.pa.it

servizisociali@comune.terrasini.pa.it

BANDO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE AL SERVIZIO CIVICO COMUNALE – ANNO 2018

Il Capo Area 1- Affari Generali, Beni Culturali e Politiche Sociali del Comune di Terrasini

RENDE NOTO

Che sono aperti i termini per la presentazione delle domande di ammissione al **SERVIZIO CIVICO COMUNALE** per la realizzazione di azioni di contrasto alla povertà in favore di soggetti svantaggiati per attività di pubblico interesse e pubblica utilità.

L'obiettivo del Servizio Civico è quello di attivare una strategia di inclusione sociale finalizzata a promuovere il mantenimento ed il potenziamento delle capacità personali, valorizzando la dignità delle persona in difficoltà e favorendo la sua integrazione sociale.

I cittadini ammessi al Servizio Civico Comunale verranno impiegati nelle attività previste dall'art. 4 del Disciplinare, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 17.11.2017.

Il servizio civico non configura un rapporto di lavoro con l'Amministrazione Comunale e non potrà in alcun modo trasformarsi in un rapporto di lavoro di tipo subordinato.

Per lo svolgimento dell'attività le persone incaricate saranno fornite di un contrassegno di riconoscimento, recante la dicitura "Comune di Terrasini - Servizio Civico".

L'attività verrà svolta in orari concordati con gli uffici comunali con cicli variabili di tre mesi ciascuno e fino ad un massimo 9 mesi di effettivo espletamento, con un impegno orario di 12 (dodici) ore settimanali.

1) REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono accedere al servizio civico comunale le persone singole e i nuclei familiari che si trovano in condizioni di accertata povertà e in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) residenza nel Comune di Terrasini, che deve essere antecedente alla data dell'approvazione del presente Regolamento;
- 2) Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE -- DLgs n. 109/98) non superiore ad € 7.000,00 e comprensivo dei redditi esenti Irpef sotto indicati:
 - Pensioni di invalidità civile, cecità, sordomutismo;
 - Indennità di accompagnamento;
 - Pensione o assegno sociale;
 - Rendite INAIL;

- Pensione di guerra e reversibilità di Guerra;
- Pensioni estere;
- Contributi continuativi percepiti nell'anno precedente erogati dall'Amministrazione Comunale, Regionale o altro Ente;
- Altre entrate a qualsiasi titolo corrisposte;

Qualora tra l'ultima dichiarazione dei redditi e il momento della presentazione della domanda siano intervenute variazioni significative, nella composizione del nucleo familiare o nella situazione reddituale o patrimoniale, tali variazioni potranno essere prese in considerazione se acquisite attraverso idonea documentazione.

3) Età compresa tra 18 e 65 anni

4) stato di disoccupazione;

5) capacità e abilità al lavoro;

6) assenza di coperture assicurative o altre forme di tutela da parte di altri enti pubblici;

7) assenza di programmi di inserimento lavorativo sostenuti da un finanziamento pubblico;

8) permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini stranieri.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data della pubblicazione del presente bando.

Possono rientrare anche coloro che comunque siano appartenenti a categorie svantaggiate, purché non diversamente assistiti.

Per ogni nucleo familiare potrà presentare domanda un solo componente del nucleo familiare.

****N.B.** Il nucleo familiare beneficiario dell'intervento non potrà usufruire contemporaneamente di alcun'altra forma di sussidio economico da parte del Comune.

I soggetti richiedenti sono tenuti a comunicare ogni e qualsiasi variazione della condizione documentata e autodichiarata entro e non oltre 30 giorni dal loro verificarsi.

2) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda, presentata utilizzando l'apposito modulo predisposto dal Comune, dovrà essere consegnata, entro il termine del **30 novembre 2018**, all'Ufficio Protocollo di Terrasini — Piazza Falcone Borsellino n. 1, corredata dalla seguente documentazione:

- copia documento di identità, in corso di validità, del richiedente;
- copia codice fiscale;
- copia del Permesso di Soggiorno in corso di validità se cittadino straniero;
- certificazione ISEE di cui al Decreto Legislativo n. 109/98, riferito all'ultimo anno disponibile al momento della presentazione della domanda;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante eventuali redditi esenti IRPEF;
- certificazione di disponibilità al lavoro (ex certificato di disoccupazione) rilasciato dal Centro Circoscrizionale per l'impiego aggiornato alla data di pubblicazione dell'Avviso Pubblico;
- copia certificazione sanitaria comprovante handicap o invalidità di familiari conviventi;
- autocertificazione attestante la composizione del nucleo familiare.

Il modulo di domanda potrà essere ritirato presso l'Ufficio dei Servizi Sociali, siti in Via Vittorio Emanuele III, oppure scaricato dal sito web istituzionale del Comune di Terrasini www.comune.terrasini.pa.it

3) CONTRIBUTO ECONOMICO FORFETARIO

Per lo svolgimento di attività di servizio civico comunale, è previsto un contributo forfettario fino a un massimo di €. 900,00 per ogni trimestre.

3) CAUSA DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dal Servizio Civico tutti coloro:

- il cui ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) in corso di validità superi €. 7.000,00 annui, comprensivo dei redditi esenti IRPEF;
- che non siano residenti nel Comune di Terrasini;
- che non risultino abili al lavoro;
- che svolgano attività lavorativa;
- che abbiano un età inferiore a 18 e superiore all'età di 65 anni.
- che rifiutino di essere inseriti nell'attività indicata dall'Amministrazione Comunale nel Disciplinare;
- che non utilizzano l'apposito modulo predisposto dal Comune di Terrasini.
- che presentino la domanda oltre il limite stabilito dal Bando.

Altresi saranno escluse dal programma le domande che non conterranno la firma del richiedente in calce all' autocertificazione circa il possesso dei requisiti indicati nella domanda stessa.

L'Amministrazione Comunale non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del domicilio o del recapito da parte del richiedente, o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o ritardi di partecipazione imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

5) FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E COMUNICAZIONE

Il Comune, tramite il Servizio Sociale, provvederà a redigere apposita graduatoria, della validità massima di un anno, stilata secondo quanto stabilito dall'art. 6 del Disciplinare.

Per i beneficiari da impiegare nelle varie attività si attingerà dalla graduatoria in ordine di precedenza, utilizzandoli di volta in volta, sino ad esaurimento delle risorse assegnate al pertinente capitolo del Bilancio .

6) CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale può procedere ad idonei controlli come stabilito dalla normativa vigente in materia.

7) PUBBLICITA' DEL BANDO

Copia del presente bando è a disposizione dei cittadini affinché ne possano prendere visione, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, presso la sede del Comune di Terrasini.

Terrasini 29.10.2018

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa G. Randazzo



Il Capo Area I[^]
Dott.ssa G.M. Mocerì

Schema di domanda

AL COMUNE DI TERRASINI
SERVIZIO POLITICHE SOCIALI

OGGETTO: PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PER IL SERVIZIO CIVICO COMUNALE

Il/La sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____
_____ residente in questo Comune, in
Via _____ n. _____ Telefono _____
In relazione al Bando pubblicato in data _____,

CHIEDE

Di poter partecipare al bando riguardante l'attivazione del Servizio Civico Comunale, presso codesto Comune;

DICHIARA

Di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- di avere la residenza anagrafica in questo Comune, in via/piazza/loc _____
- Di avere un'età compresa tra i 18 e i 65 anni;
- Di essere privo di un'occupazione;
- Di essere abile al lavoro;
- Di non avere coperture assicurative o altre forme di tutela da parte di altri enti pubblici;
- Di non far parte di programmi di inserimento lavorativo sostenuti da un finanziamento pubblico;
- Di non avere Attestazione Isee superiore ad €. 7.000,00 annui comprensivi di redditi esenti irperf.

ALLEGA

- copia documento di identità, in corso di validità, del richiedente;
- copia codice fiscale;
- copia del Permesso di Soggiorno in corso di validità se cittadino straniero;
- certificazione ISEE di cui al Decreto Legislativo n. 109/98, riferito all'ultimo anno disponibile al momento della presentazione della domanda;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante eventuali redditi esenti IRPEF;
- certificazione di disponibilità al lavoro (ex certificato di disoccupazione) rilasciato dal Centro Circostrizionale per l'impiego aggiornato alla data di pubblicazione dell'Avviso Pubblico;
- copia certificazione sanitaria comprovante handicap o invalidità di familiari conviventi;
- autocertificazione attestante la composizione del nucleo familiare.

AUTORIZZA

L'ufficio servizi sociali del Comune di Terrasini al trattamento dei dati rilasciati *esclusivamente per* l'espletamento del servizio civico comunale, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.e ii.

Terrasini _____

FIRMA