

AVVISO PUBBLICO

FINALIZZATO ALLA INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE INTERESSATI ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PRESIDIO SANITARIO UBICATO NELLA CONTRADA RAMARIA.

Scadenza: 16 Giugno 2025, ore 13,00.

Con il presente avviso, il Comune di Terrasini (PA), in attuazione della Determina Dirigenziale n° del /05/25, rende noto che intende acquisire manifestazioni di interesse per l'individuazione di operatori economici, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, da invitare alla successiva procedura di affidamento del SERVIZIO DI GESTIONE DEL PRESIDIO SANITARIO ubicato nel Comune di Terrasini.

FINALITA'

Al fine di contenere e prevenire il fenomeno del randagismo canino, le Amministrazioni Comunali devono provvedere alla cattura, degenza, mantenimento, protezione e custodia degli animali randagi ritrovati vaganti nel territorio Comunale mediante ricovero in idonee strutture, ai sensi e per gli effetti della L.R. 15/2022 e s.m.i., del D.P. R. 12 gennaio 2007, n. 7.

Il Comune di Terrasini intende, pertanto, esplorare tra i soggetti del terzo settore di cui al D. Lgs. 117/2017 la disponibilità per l'affidamento del servizio di Gestione del Presidio Sanitario ubicato nel Comune di Terrasini in Contrada Ramaria.

Il presente avviso, avendo valore esclusivamente "pre-informativo", finalizzato ad un'indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Terrasini, che sarà libero di avviare altre procedure.

Tale avviso è infatti destinato a verificare la disponibilità esistente da parte di Associazioni di cui alla Legge Regionale 15/2022, da invitare a presentare la propria candidatura per essere successivamente invitati a formulare una propria offerta, nella espletanda procedura di Affidamento.

Resta stabilito sin da ora che:

- ✓ la presentazione della candidatura non genera alcun diritto.
- ✓ I candidati esclusi per causa di legge, non potranno chiedere indennizzi o rimborsi di qualsiasi tipo e natura.
- ✓ L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.
- ✓ La Stazione Appaltante si riserva di non dare corso alla procedura oggetto del presente avviso nel caso in cui sopravvengano ragioni di opportunità contrarie al suo svolgimento. Trattandosi di avviso esplorativo, la data prevista per l'avvio della procedura di affidamento potrà subire variazioni in relazione a mutate esigenze, allo stato attuale non preventivabili, per motivazioni di pubblico interesse o ad insindacabile giudizio dell'Ente. La modalità e le condizioni per la partecipazione alla procedura verranno pubblicizzati con le modalità e nei tempi previsti dalla normativa vigente.
- ✓ Nel caso di presentazione di una sola manifestazione d'interesse, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento con l'unico concorrente partecipante, ai sensi dell'art.69 del D.P.R. n.827 del 1924 ovvero, di applicare l'ipotesi di cui all'art. 95 comma 12 del D. Lgs. n. 36/2023;

A seguito della ricezione delle manifestazioni d'interesse la stazione appaltante individuerà i soggetti da invitare alla procedura di Affidamento, secondo i criteri di cui al successivo punto VII.

Si riportano di seguito le indicazioni minime in riferimento all'appalto.

- I - STAZIONE APPALTANTE:

- Comune di Terrasini (PA) - Cod. Fiscale 80022310827 e P. IVA 00643580822
- Punti di contatto per informazioni amministrative: Comando di Polizia Municipale tel. 0918619700
- Sito internet: <https://www.comune.terrasini.pa.it>

- Posta elettronica: polizia.municipale@comune.terrasini.pa.it, poliziamunicipaleterrasini@pec.it.
- Responsabile del procedimento: Dott. CICALA Giovanni

- II – OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO:

Affidamento del servizio di gestione del Presidio Sanitario ubicato in Contrada Ramaria, consistente nella Cattura, trasporto, ricovero, mantenimento e cura dei cani randagi vaganti nel territorio del Comune di Terrasini; nonché di quelli provenienti dall'ambito intercomunale, che immessi all' interno del Presidio Sanitario sono destinati ad essere sterilizzati da parte del personale veterinario ASP di Palermo.

- III – CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO:

E' intendimento del Comune di Terrasini affidare il servizio di gestione del Presidio Sanitario ad una o più Associazioni di cui all'art. 13 della L.R. 15/ 2022, anche raggruppate in associazioni, con comprovata esperienza nel settore, che provvedano a realizzare le seguenti attività:

1. Cattura, su disposizione del Comando di Polizia Municipale, dei cani randagi, vaganti all'interno del territorio Comunale e trasporto a proprie spese su mezzo adeguatamente allestito, presso il Presidio Sanitario ubicato nella contrada Ramaria;
2. Mantenimento e cura dei cani randagi catturati o provenienti dal territorio Comunale, prima e dopo gli interventi di sterilizzazione, e per tutta la durata della degenza, e alla somministrazione dei farmaci indispensabili;
3. Formazione dei cittadini proprietari di cani e degli addetti alle attività di igiene urbana veterinaria, tendente a ridurre e a ridimensionare quei comportamenti che possono incidere in modo significativo sia sul fenomeno del randagismo che sul problema delle aggressioni da parte dei cani;
4. Realizzazione dei corsi accreditati dal Ministero della Salute, il cosiddetto "patentino", per i proprietari di cani o per i cittadini interessati all' argomento;
5. Realizzazione di corsi per il personale destinato ad operare in attività correlate alla prevenzione del randagismo canino e più in generale all'igiene urbana veterinaria;
6. Realizzazione di materiale informativo da distribuire nelle scuole primarie e secondary, materiale informativo da distribuire alla cittadinanza, materiale multimediale da utilizzare nelle scuole in specifici incontri;
7. Realizzazione di eventi finalizzati alla corretta conoscenza delle regole legate alla gestione degli animali d'affezione in ambito urbano e più in generale al raggiungimento del corretto rapporto tra uomo animale ed ambiente.

I costi delle campagne informative e delle attività di formazione potranno essere ripartiti tra il Comune ed il soggetto gestore sulla base delle specifiche competenze e mansioni previste dalla normativa o da particolari funzioni attribuite di volta in volta.

Il Comune di Terrasini, avvalendosi della collaborazione dell'ASP, nonché dell' Associazione prescelta intendono promuovere l'adozione incentivata dei cani al fine di ridurre il numero degli stessi sul territorio.

A tale scopo si intendono coinvolgere tutte le Associazioni animaliste di volontariato e la cittadinanza in percorsi collaborativi volti a promuovere le adozioni, anche incentivate. Le parti coinvolte in questo processo intervengono come segue:

Il Comune provvederà a disciplinare l'incentivo alle adozioni e ad emanare appositi avvisi pubblici per il coinvolgimento delle associazioni e dei privati cittadini tramite:

- accreditamento con propria procedura delle associazioni animaliste specificatamente impegnate nella procedura delle adozioni degli animali randagi;
- campagna informativa rivolta ai cittadini con materiale divulgativo specifico.

L'ASP supporta il Comune, ove necessario, nelle attività relative ai cani da adottare come segue:

- ✓ individuazione e classificazione, in collaborazione con le associazioni animaliste individuate dal Comune, di animali con requisiti e caratteristiche ben precise e rispondenti ad altrettante tipologie di "proprietari" potenziali;
- ✓ realizzazione di una lista di tali animali, immediatamente affidabili con relative caratteristiche, stato sanitario e immagini fotografiche, da redigere in collaborazione con le associazioni animaliste

individuare dal Comune;

- IV – LUOGO:

Luogo di esecuzione: Contrada Ramaria sede del Presidio Sanitario per randagi e tutto il territorio del Comune di Terrasini;

- V – CORRISPETTIVO offerto dall'Ente all'Operatore economico

L'Associazione affidataria potrà gestire il mantenimento e la cura dei cani randagi provenienti da altri Comuni facenti parte dell'ASP 6 di Pa – U.O. Veterinaria di Carini e convenzionati con il Comune di Terrasini, il quale applicherà le tariffe economiche fissate dalla Convenzione.

La gestione delle operazioni sanitarie sarà di competenza degli operatori dell'ASP di Competenza Provinciale, mentre l'operatore economico provvederà al mantenimento e la cura dei cani randagi per tutta la durata della degenza, prima e dopo l'intervento.

In favore dell'Associazione affidataria, a titolo di contributo e rimborso spese, sulla scorta dei costi della precedente gestione, si prevede un corrispettivo massimo di € 20.000,00 (ventimila/00) annue da richiedere ai sensi degli art. 5 e 7 della Legge 266/ 91.

Ai fini dell'erogazione del contributo economico, non è richiesta l'emissione della fattura elettronica, dovrà essere presentato un dettagliato rendiconto trimestrale delle spese di gestione, corredato dei relative giustificativi di spesa.

- VI – DURATA dell'affidamento:

La durata dell'affidamento del servizio è fissata in anni due.

La data di decorrenza della concessione sarà determinata con apposito verbale di affidamento e/o sottoscrizione del contratto di servizio;

- VII – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Possono presentare manifestazione d'interesse i soggetti iscritti nell'Elenco regionale delle Associazioni per la protezione degli animali, (art. 24 della L.R. n. 15/2022), purché in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti di carattere generale:

a1) inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dagli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del D. Lgs n.36/2023;

a2) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto di lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/1999;

a3) non partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero anche in forma individuale qualora si partecipi in raggruppamento o consorzio;

a4) essere in regola con il pagamento degli oneri retributivi-previdenziali-assicurativi (DURC);

a5) non trovarsi nella condizione prevista dall'art.9 comma 2 lett. c) del D. Lgs. n.231/2001 (divieto di contrarre con la pubblica amministrazione);

a6) inesistenza delle situazioni previste dalla Legislazione Antimafia;

b) Requisiti d'idoneità professionale (art.100, comma 1, lett. a) del D. Lgs n.36/2023)

b1) iscrizione all'Albo Regionale delle Associazioni per la protezione degli animali di cui all'art 19 della L.R. n° 15 del 03/07/2000 e del D.P.R.S. n° 15 del 27/06/20202;

b2) iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio (CCIAA) per un'attività ricomprendente il servizio oggetto di appalto ovvero, se cittadino di un altro Stato membro non residente in Italia, iscrizione presso uno dei registri professionali o commerciali. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla CCIAA, dichiarazione del Legale Rappresentante in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. nr.445/2000 con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo d'iscrizione alla CCIAA.

b3) disponibilità di uno o più mezzi idonei al trasporto di animali, anche attraverso l'avvalimento ex art. 89 del D. lgs. 50/2016, di altro operatore ancorché non iscritto all'Albo Regionale di cui alla L.R. 15/ 2000. In tale ultimo caso l'operatore economico di cui ci si avvale dovrà essere regolarmente iscritto

alla C.C.I.A.A. per il settore specifico di cui all'oggetto,
Detti soggetti devono assicurare che la struttura non ospiterà un numero di cani superiore a quello massimo previsto;
Considerata la concomitante presenza degli operatori dell'ASP con gli operatori che gestiscono il Presidio, sarà necessario redigere il DUVRI a cura e spese dell'Associazione prescelta.

- VIII – PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA:

La manifestazione di interesse redatta in lingua italiana e firmata digitalmente dal sottoscrittore (titolare o legale rappresentante dell'operatore economico), redatta utilizzando l'apposito modello predisposto dalla stazione appaltante con contestuali dichiarazioni connesse ed allegato al presente avviso pubblico, dovrà pervenire, entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 16 Giugno 2025 all'Ufficio Protocollo dell'Ente, esclusivamente a mezzo pec, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: poliziamunicipaleterrasini@pec.it.

Nell'oggetto della pec dovrà essere chiaramente riportata la dicitura "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE PRESIDIO VETERINARIO".

Alle istanze devono essere allegati:

- Dichiarazione redatta, dal Legale Rappresentante, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste dagli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023;
- Dichiarazione, con la quale l'Associazione attesti di accettare espressamente tutte le condizioni della convenzione e di averne preso visione;
- Curriculum dell'Associazione, debitamente sottoscritto, nel quale si dichiarino chiaramente e dettagliatamente:
 - a) le attività svolte, identiche, simili o attinenti a quelle oggetto dell'Avviso, svolte nell'ultimo triennio con indicazione dei comuni o canili ove l'attività si è svolta ed i referenti presso i quali è possibile controllare le notizie fornite;
 - b) il numero di cani adottati o affidati in tutoraggio con indicazione dei nominativi degli affidatari presso i quali è possibile controllare le notizie fornite;
 - c) il numero dei volontari da impiegare

Non saranno prese in considerazione e, quindi, saranno automaticamente escluse, le istanze:

- a. Non pervenute nelle modalità richieste e pervenute dopo la scadenza del termine finale sopra riportato, facendo fede a tal fine, la data e l'ora indicata nel messaggio di posta elettronica certificata pervenuto all'Ente e rimanendo a carico dell'operatore economico il rischio del mancato recapito;
- b. Incomplete nei dati di individuazione della presente procedura, dell'operatore economico, del suo recapito o dell'autocertificazione sul possesso dei requisiti richiesti;
- c. Presentate da operatori economici per i quali ricorra una delle cause di esclusione di cui agli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del vigente Codice dei contratti pubblici, ovvero una qualunque altra causa di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di appalti pubblici come previste dall'ordinamento giuridico vigente, accertate in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- d. Non corredate dalle dichiarazioni richieste e prive della firma digitale del sottoscrittore (titolare o legale rappresentante dell'operatore economico).

Il Termine è perentorio e l'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità in ordine ai disservizi di qualsivoglia natura che impediscano il recapito di quanto richiesto entro il termine suddetto. Decorso il termine indicato, non sarà ricevibile alcuna manifestazione di interesse.

- IX – PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO:

All'esito della verifica delle manifestazioni d'interesse, sulla base della documentazione ricevuta, si darà eventualmente corso alla procedura per l'affidamento agli operatori economici che avranno validamente manifestato il loro interesse a partecipare e dichiarato il possesso dei requisiti di cui al punto VII del presente avviso pubblico – art. 50, comma 1, lettera b) del nuovo codice degli Appalti – D. Lgs 31 marzo 2023 n.36. Ogni istanza presentata, con le modalità indicate al punto VIII del presente avviso, verrà inserita in apposito elenco e gli verrà assegnato un numero progressivo in base all'ordine di arrivo della domanda. Il

Responsabile del Procedimento, in seduta riservata, procederà alla verifica della regolarità della documentazione pervenuta. Le offerte verranno valutate da una commissione appositamente nominata, con proprio atto, dal Capo Area IV.

Resta stabilito sin d'ora, che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico. Il presente avviso è finalizzato ad una pura e semplice indagine di mercato, e pertanto non costituisce proposta contrattuale e non vincola quindi in alcun modo l'Amministrazione Comunale.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e a non dar seguito alla successiva gara, senza che possa essere avanzata pretesa di sorta da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse.

- X - MODALITÀ E CRITERI DI VALUTAZIONE:

La Convenzione sarà stipulata con l'Associazione che in seguito alla valutazione dei requisiti tecnico professionali avrà conseguito il massimo punteggio.

Alla comparazione dei requisiti dei soggetti che avranno risposto al presente Avviso, alla redazione della graduatoria provvederà una Commissione giudicatrice, appositamente nominate, composta da 3 componenti interni all'Amministrazione affidante presieduta dal Capo area IV e da altri due componenti. I criteri di valutazione dei requisiti tecnico-professionali e organizzativi ed i punteggi massimi loro attribuiti, che daranno origine alla graduatoria, sono di seguito specificati:

1) Numero di volontari previsti nel territorio di Terrasini:

Numero volontari	Punteggio
fino a 4	4 punti
da 5 a 6	8 punti
Da 6 a 8	12 punti
Oltre 8	punti

2) Numero di cani dati in adozione o tutoraggio nell'ultimo triennio:

Numero di cani	Punteggio
fino a 20	5 punti
da 21 a 30	10 punti
da 31 a 40	15 punti
oltre 40	25 punti

3) Esperienza maturata nel campo:

Punti 2 per ogni anno di attività svolta e documentata nell'ultimo decennio, fino ad un massimo di 20 punti.

La convenzione verrà stipulata con l'associazione o l'ATS che avrà raggiunto il maggiore punteggio, rispetto al punteggio massimo pari a 100. In caso di parità di punteggio si procederà al sorteggio.

- XI – REDAZIONE DUVRI:

Considerata la possibile, concomitante presenza degli operatori dell'ASP e gli operatori che gestiscono il Presidio, sarà necessario redigere il DUVRI a cura e spese dell'Associazione prescelta.

- XII – SUBAPPALTO – AVVALIMENTO – SOCCORSO ISTRUTTORIO:

E' fatto divieto all'Associazione aggiudicataria di cedere o subappaltare in tutto o in parte il servizio de quo, pena l'immediata risoluzione della convenzione. E' altresì fatto divieto di cessione del contratto e di cessione del credito ed ai sensi e in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136.

E' ammesso l'istituto dell'avvalimento.

In tal caso, in sede di partecipazione alla gara dovrà essere presentata la documentazione prevista dall'art.104 del D. Lgs n.36/2023.

Le carenze di qualsiasi elemento formale delle dichiarazioni e della documentazione amministrativa possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio prevista all'art. 101, comma 1, lettera a, *parte prima* del D.Lgs. n. 36/2023. Nel caso di mancanza, incompletezza o altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, la regolarizzazione deve avvenire, pena l' esclusione, entro il termine di giorni 5 (cinque). In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione senza possibilità di regolarizzazione:

1. il pervenire della manifestazione di interesse oltre il termine ultimo di ricezione come indicato nell'avviso;
2. le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
3. non avere allegato copia del documento di riconoscimento valido.

- XIII - PRIVACY:

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D. Lgs. 30 giugno 2003 n.196, e dal Regolamento (UE) n.2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si informa che i dati raccolti nel corso dell'espletamento della presente procedura saranno trattati unicamente dal personale coinvolto nel medesimo procedimento, per le finalità ad essa connesse e per i fini previsti dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa, ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti e/o di ricorso all'Autorità Giudiziaria.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento e si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali. Titolare del trattamento dei dati è il Sindaco pro-tempore del Comune di Terrasini (PA), Dott. MANIACI Giosuè

- XIV - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il Responsabile del procedimento è il Capo Area IV – Vigilanza, Comandante della Polizia Municipale Dr. CICALA Giovanni.

- XV - PUBBLICITA':

Il presente "Avviso Pubblico", unitamente al "Modello di istanza di partecipazione con contestuali dichiarazioni connesse", sono pubblicati per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio informatico dell'Ente, nonché sul sito web dell'Ente. Per qualsiasi chiarimento, gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile del Procedimento Amministrativo - R.U.P. Dott. Giovanni Cicala (091-8691702-700), a mezzo e-mail: poliziamunicipale@comune.terrasini.pa.it, o all'indirizzo di posta elettronica certificata: poliziamunicipaleterrasini@pec.it o al numero telefonico 0918619704.

SI ALLEGA: Modello di istanza di partecipazione con contestuali dichiarazioni connesse.

Terrasini, li 5/6/2025

Il Responsabile del Servizio
Comandante della Polizia Municipale
Dott. CICALA Giovanni