

Oggetto: Domanda di partecipazione avviso di selezione interna per titoli per la progressione tra Aree – “Progressioni verticali nel periodo transitorio” ai sensi dell’art. 13, commi 6, 7 e 8 CCNL 16.11.2022 per la copertura di n. 2 (due) posti dall’Area degli Operatori Esperti all’Area degli Istruttori, riservata ai dipendenti con contratto a tempo indeterminato inquadrati nell’Area immediatamente inferiore a quella prevista dalla selezione ed in servizio presso il Comune di Terrasini.

Il/La sottoscritt_ _____ C.F. _____
nat_ a _____ il _____ residente in _____
Via/C.da/Piazza _____ n. _____ recapito telefonico
_____ indirizzo mail _____
indirizzo pec _____

Avendo preso visione dell’Avviso pubblico di selezione per la procedura selettiva di tipo comparativo per la progressione tra le categorie del sistema di classificazione di cui al vigente CCNL Comparto Funzioni Locali “progressioni verticali speciali”, ai sensi dell’art. 13, commi 6, 7 e 8 CCNL 2019/2021, per la copertura di n. 2 posti di “Istruttore Amministrativo” – Area degli Istruttori ed essendo in possesso dei requisiti richiesti,

Chiede

di essere ammesso alla procedura di selezione interna per la progressione verticale per la copertura di n. 2 (due) posti a tempo indeterminato nell’Area degli Istruttori (profilo professionale “Istruttore Amministrativo”) riservata ai dipendenti inquadrati nell’Area immediatamente inferiore a quella prevista dalla selezione ed in servizio presso il Comune di Terrasini.

A tal fine, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*) e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, come espressamente previsto dall’articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000,

Dichiara

- Di essere dipendente in servizio di ruolo, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale, nell’Area _____, immediatamente inferiore a quella correlata al posto oggetto di selezione, con il profilo di _____ ex Ctg. _____;
- Di avere prestato attività lavorativa presso il Comune di Terrasini con contratto a tempo determinato nell’Area degli Operatori Esperti (ex Ctg. _____) e maturato un’anzianità come segue:

Profilo Professionale	Periodo dal / al	Anni	Mesi	Giorni

Totale

- Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

con la seguente votazione: _____;

- Di possedere i seguenti ulteriori titoli di studio:
 - _____,
 - _____,
 - _____;
- Di avere ricevuto sulle risultanze della valutazione della performance (media dell'ultimo triennio) pari al seguente punteggio: _____;
- Di non avere / avere riportato negli ultimi tre anni sanzioni disciplinari di gravità superiori a giorni 10;
- Di avere conseguito le seguenti competenze professionali attraverso **percorsi formativi**:

Denominazione Ente _____, qualifica conseguita _____
Periodo dal _____ al _____

Denominazione Ente _____, qualifica conseguita _____
Periodo dal _____ al _____

Denominazione Ente _____, qualifica conseguita _____
Periodo dal _____ al _____

Denominazione Ente _____, qualifica conseguita _____
Periodo dal _____ al _____

Denominazione Ente _____, qualifica conseguita _____
Periodo dal _____ al _____

Denominazione Ente _____, qualifica conseguita _____
Periodo dal _____ al _____

- Di ricoprire incarichi rivestiti presso l'Ente (specifiche responsabilità):

Incarico rivestito	Provvedimento di incarico
Responsabile del servizio	
Responsabile del procedimento	

- Di possedere tutti i requisiti e i titoli dichiarati alla data della presente domanda;
- Di accettare senza alcuna riserva i termini e le condizioni previsti nel relativo avviso di selezione;
- Di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, del Decreto Legislativo n. 196/2003 e ss.mm.ii., in merito all'utilizzo dei dati raccolti, così come stabilito dall'art. 9 dell'avviso di selezione.

Allega alla presente a pena di esclusione:

- copia di un documento d'identità in corso di validità;
- Copia del titolo di studio, attestati, certificati etc., utili ai fini della loro valutazione.

Data _____

Firma
