ALLEGATO "B"

**AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI TERRASINI
UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE
VIA B. SAPUTO, 97
TERRASINI**

**Oggetto: Spese di trasporto interurbano per studenti pendolari delle scuole secondarie– Anno scolastico 2024/2025
(Delibera di C.C. n. 37 del 12/09/2022).**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Prov. _____ il _____

Codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

tel. _____ e-mail/pec _____ in

qualità di ⁽¹⁾ _____ dello/a studente/essa _____

nat_ a _____ il _____ C.F. _____, comunica alla S.V.

l'iscrizione del suddetto minore per l'anno scolastico 2024/2025 alla classe _____ dell'Istituto scolastico di

Istruzione Secondaria _____,

indirizzo scolastico di specializzazione _____,

sito nel Comune di _____ Prov. _____.

Visto e accettato quanto specificato nell'Avviso pubblico relativo al rimborso delle spese di trasporto degli studenti pendolari a.s. 2024/2025;

CHIEDE

di essere ammesso al beneficio previsto dalla L.R. n. 24/1973 come modificata dall'art. 9 della L.R. n. 14/2002 e dall'art. 60 della L.R. n. 4/2003) per l'anno scolastico 2024/2025, secondo i termini del Regolamento approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 37 del 12/09/2022.

A tal fine dichiara, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

di essere residente in Terrasini, Via/Piazza/C.da _____ n _____

di usufruire del mezzo pubblico di linea _____/treno

autolinea ⁽²⁾ _____;

A tal fine comunica che:

- il valore ISEE (D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159) è di Euro _____;
- di aver presentato la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) della Situazione Economica del nucleo familiare prot. _____ del _____;

DICHIARA D'IMPEGNARSI

- a dichiarare eventuali variazioni di residenza per altro Comune;
- a comunicare l'eventuale cambio dell'Istituto scolastico;
- a comunicare l'eventuale cambio del mezzo di trasporto;
- a comunicare eventuale interruzione degli studi;
- a presentare gli abbonamenti rilasciati da mezzi pubblici di linea ⁽³⁾;

DICHIARA, ALTRESI', DI ESSERE A CONOSCENZA CHE

- in caso di trasmissione della presente richiesta oltre il **30/11/2024**, il beneficio decorrerà dal mese successivo alla data di presentazione della domanda con esclusione del periodo precedente;
- il rimborso è limitato ai giorni di effettiva frequenza dello/a studente/ssa ed è parametrato al costo dell'abbonamento mensile;
- per l'ammissione al beneficio è necessaria la frequenza scolastica di almeno 15 giorni nello stesso mese tranne per i mesi in cui ricadono festività infrasettimanali (art.3, comma 2 del regolamento);
- sono esclusi dal beneficio gli alunni che usufruiscono di provvidenze regionali per la frequenza presso una scuola paritaria. In caso di fruizione del bonus trasporti o altra forma di voucher, l'Ufficio erogherà il contributo economico limitatamente alla porzione di spesa non coperta dal suddetto bonus e sempre, comunque, nella misura dovuta;
- non si terrà conto di abbonamenti giornalieri;
- il Comune potrà addebitare al sottoscritto i costi derivanti da errata comunicazione di dati e sospendere l'erogazione del contributo nel caso in cui non comunichi le variazioni delle dichiarazioni contenute nella presente istanza;
- di essere a conoscenza che il rimborso, nella misura percentuale stabilita con l'avviso pubblico, è suscettibile di variazione secondo le disponibilità del bilancio economico comunale;

CHIEDE

- per lo studente/ssa suddetto/a sia applicato il beneficio previsto per il _____ figlio/a studente pendolare (4)
- che il beneficio sia erogato:

per quietanza presso lo sportello bancario della tesoreria comunale;

per accredito sul seguente codice IBAN di cui allega copia rilasciato dall'Istituto di credito presso il quale s'intrattiene il conto corrente del quale è intestatario o cointestatario per accredito del beneficio economico eventualmente concesso (5).

Istituto bancario _____

Intestato a _____

Allega:

- fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità e codice fiscale;
- attestazione ISEE in corso di validità.

Data _____

FIRMA _____

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(artt. 13 e 23 del d.lgs. 196/2003)

Il/La sottoscritto _____ nato/a a _____

il _____ residente a _____

in _____

AUTORIZZA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D.Lgs. n. 196/2003, con la sottoscrizione del presente modulo, il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti per le finalità previste dalla presente domanda.

Data _____

Firma _____

(1) Genitore/Tutore

(2) Indicare la denominazione dell'autolinea

(3) Per poter accedere al rimborso spese di viaggio gli utenti aventi diritto dovranno inoltrare gli abbonamenti mensili o settimanali, presso l'Ufficio del Protocollo generale come sottoindicato:

- **entro il 10 gennaio 2025** relativamente ai mesi di Ottobre, Novembre e Dicembre 2024;

- **entro il 13 giugno 2025** per i mesi di Gennaio, Febbraio, Marzo, Aprile e Maggio 2025.

(4) Indicare 2° o 3° figlio/a. Esempio: studente nato 2006 (1° figlio), studente nato 2008 (2° figlio), studente nato 2010 (3° figlio).

(5) Il conto corrente deve essere del richiedente o deve essere cointestato al firmatario.

Si precisa che per gli alunni pendolari che usufruiscono per il trasporto scolastico della ditta "Autolinee Cracchiolo" si provvederà d'ufficio all'acquisizione dei dati per il rimborso.

Le richieste potranno pervenire brevi manu o a mezzo email/pec ai seguenti indirizzi di posta elettronica: email protocollo.generale@comune.terrasini.pa.it/ pec: protocolloterrasini@pec.it.