



COMUNE DI TERRASINI

Città Metropolitana di Palermo

Area 1[^] Affari Generali – Beni Culturali e Politiche Sociali
Servizi culturali e scolastici

FORNITURA DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE "C. CATALFIO".
(D.M 8/2022 e D.D.G. N. 614 DEL 22/08/2023 DEL MINISTERO DELLA CULTURA, DIREZIONE
GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE).

AVVISO PUBBLICO
PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE

1.PREMESSA

Con il Decreto della Direzione generale delle Biblioteche e del Diritto d'autore n. 614 del 22 agosto 2023 (Contributo alle biblioteche per acquisto libri. Sostegno all'editoria libraria 2023) la Biblioteca comunale di Terrasini è risultata beneficiaria di un finanziamento pari a € 8.464,15, giusta istanza n. 202302755 del 20/04/2023, in atto non ancora erogato al Comune di Terrasini.

Pertanto, questo Ente, secondo le indicazioni del suddetto Decreto, intende individuare tre librerie con codice ATECO principale 47.61, localizzate nel territorio della Provincia di Palermo interessate alla fornitura di libri a stampa per la Biblioteca comunale "C. Catalfo".

La presente procedura non ha natura di proposta contrattuale per cui il Comune di Terrasini non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Inoltre, l'Ente si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo. Per quanto non espressamente detto in questo Avviso si fa rinvio al Capitolato speciale.

2. STAZIONE APPALTANTE E RELATIVA QUALIFICAZIONE

Comune di Terrasini (Provincia di Palermo) – Area 1 Affari generali, Beni culturali e Politiche sociali, Ufficio dei Servizi culturali e scolastici – P.zza Falcone-Borsellino, 1 Terrasini (PA).

Responsabile del procedimento – RUP è il Capo Area 1 Sig. Giosuè Maniaci, tel. n. 0918619248/67, e-mail: g.maniaci@comune.terrasini.pa.it.

Delegato alla gestione del procedimento è il Responsabile dei Servizi culturali e scolastici, Dott. Riccardo Salvia, tel. n. 0918619731, e-mail: r.salvia@comune.terrasini.pa.it/pec; beniculturaliterrasini@pec.it

3. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento ha per oggetto la fornitura di libri indicati negli allegati elenchi (B1, B2; B3) formati da:

- Novità editoriali (20 mesi dalla pubblicazione);
- Saggistica;
- Testi universitari;
- Letteratura (narrativa/teatro...) per adulti;
- Letteratura per bambini.

4. LUOGO DI ESECUZIONE

Biblioteca Comunale "C. Catalfo", via Benedetto Saputo, 97, Terrasini (Pa).

5. DURATA

Il contratto avrà durata di 30 (trenta) giorni dalla data di perfezionamento del contratto a mezzo di lettera commerciale.

6. VALORE DELL’AFFIDAMENTO

L’importo complessivo è di euro € 8.464,15, I.V.A. assolta dall'editore ai sensi dell’art. 74 comma 1, lett. C del DPR 633/72.

Tale importo è suddiviso in tre lotti formati dai libri, indicati nei relativi elenchi, come di seguito specificato:

lotto n. 1 d’importo pari a € 2.853,20 (Allegato B 1);

lotto n. 2 d’importo pari a € 2.783,15 (Allegato B 2);

lotto n. 3 d’importo pari a € 2.827,80 (Allegato B 3);

L’importo per singolo lotto è comprensivo di tutti i costi connessi all’erogazione delle prestazioni, incluse le spese di stoccaggio in magazzino, trasporto/spedizione dei libri ordinati.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono manifestare interesse a partecipare le librerie in possesso dei seguenti requisiti:

- a) di ordine generale d’idoneità professionale previsti dall’artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del Codice dei contratti;
- b) con codice ATECO principale 47.61;
- c) essere localizzate nel territorio della Città metropolitana di Palermo.

I soggetti interessati dovranno presentare la visura camerale e apposita manifestazione di interesse con esplicita dichiarazione di possesso di tutti i requisiti di partecipazione e di capacità di soddisfare in modo pieno e completo il servizio di fornitura in oggetto. Si precisa che la manifestazione d’interesse s’intende presentata, senza eccezione, per tutti i lotti suindicati.

8. CRITERI DI SCELTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

Esaminati i requisiti di partecipazione, indicati al precedente punto n. 7, le tre librerie saranno scelte secondo il criterio economico dell’offerta economica più vantaggiosa sulla base della maggiore percentuale di sconto complessivo applicato al prezzo di copertina dei libri. A parità di sconto applicato, l’Ufficio procederà tramite sorteggio a selezionare i tre operatori economici per il successivo affidamento della fornitura libraria di un singolo lotto, ai sensi dell’art. 50 comma b del D. lgs n. 36/2023. Qualora, il numero dei partecipanti non dovesse raggiungere il numero di tre, si procederà ad affidamento diretto della fornitura senza bando di gara. I lotti, nella considerazione della minima differenza economica tra gli importi, saranno assegnati alle imprese aggiudicatrici secondo l’ordine cronologico di arrivo dell’istanza di partecipazione al protocollo generale del Comune.

9. CONDIZIONI DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Considerato che questo Ente deve rendicontare l’utilizzo del finanziamento entro il 31 dicembre 2023, la stazione appaltante, nel caso riscontrasse tempistiche eccessive e difficoltà nella fornitura di libri di normale reperibilità da parte di una delle ditte selezionate, potrà revocare l’affidamento di fornitura e attingere alla lista degli operatori, selezionando il nominativo presente alla posizione successiva. In caso non ci fossero operatori collocati utilmente nella posizione successiva, si potrà procedere ad affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 comma b del D. lgs n. 36/2023.

10. REQUISITI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L’affidatario s’impegna a:

- accettare e gestire gli ordini da remoto, aggiornando la Biblioteca a mezzo pec all’indirizzo beniculturaliterrasini@pec.it sulla disponibilità e la reperibilità dei titoli richiesti entro il 1° giorno lavorativo successivo al ricevimento dell’ordine;
- a reperire la pubblicazione prevista nel lotto. In caso di comprovata impossibilità a fornire il libro, di concerto con l’Ufficio, si procederà alla sostituzione dello stesso con testo di pari importo.
- effettuare la spedizione/il trasporto senza spese aggiuntive del materiale ordinato;
- garantire la fornitura a la fatturazione di tutti titoli ordinati, inclusi eventuali titoli sostitutivi tassativamente entro n. 30 (trenta) giorni dal perfezionamento del contratto a mezzo lettera commerciale;

ALLEGATO “A”

- supportare la Biblioteca nella selezione dei titoli al fine del raggiungimento dell'esatto importo di spesa disponibile comprensiva della percentuale di sconto eventualmente applicata all'atto dell'affidamento.

11. MANIFESTAZIONE D'INTERESSE MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

La manifestazione d'interesse, da redigere secondo il modello allegato al presente avviso (Allegato “C”), dovrà essere corredata dall'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici (All. “D”), dall'offerta economica (All. “E”) e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore e ad idonea documentazione attestante che la libreria è in possesso del codice ATECO 47.61 (ad es. visura camerale).

La manifestazione di interesse dovrà pervenire al Protocollo generale del Comune di Terrasini entro il termine del 23 settembre 2023 ore 13:00 e dovrà recare l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: “Manifestazione di interesse finalizzata alla fornitura di libri per la Biblioteca comunale “C. Catalfo” di Terrasini– D.M. 8/2022 E D.D.G. n.614 del 22 agosto 2023”.

La trasmissione della manifestazione d'interesse potrà avvenire secondo le seguenti modalità:

1. A mezzo pec all'indirizzo protocolloterrasini@pec.it
2. A mezzo raccomandata all'indirizzo Piazza Falcone-Borsellino, 1 90049 Terrasini.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute o presentate oltre i termini sopra indicati prive o carenti della documentazione richiesta, prive di idonea sottoscrizione e in altri modi da quelli sopra indicati. Gli Uffici si riservano la facoltà di attivare il soccorso istruttorio secondo criteri di trasparenza e imparzialità.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Gli interessati, con la presentazione della manifestazione d'interesse, acconsentono al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Reg. UE 2016/679 GDPR per tutte le fasi procedurali. Ai sensi del medesimo decreto, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato alla liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei partecipanti alla presente ricerca di mercato e della loro riservatezza. I dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi vengono resi.

13. ALLEGATI

- Modello lettera manifestazione d'interesse a partecipare (Allegato “C”);
- Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento (Allegato “D”);
- Dichiarazione offerta economica (Allegato “E”).

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Responsabile dei Servizi culturali e scolastici Dott. Riccardo Salvia, Via B. Saputo, 97 Terrasini. e-mail: r.salvia@comune.terrasini.pa.it -Tel. 0918619731.

14. PUBBLICITA'

Il presente Avviso e i relativi allegati sono pubblicati all'Albo pretorio del Comune di Terrasini sino al 24 settembre 2023, nella Sezione “Amministrazione trasparente” e ne è data ampia diffusione dall'Ufficio Stampa attraverso i canali di comunicazione.

Il Responsabile dei Servizi culturali e scolastici

Riccardo Salvia*

Il Capo Area 1 AA.GG., BB.CC. e Politiche sociali

Giosuè Maniaci*

(*) Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs n. 39/1993