

COMUNE DI TERRASINI

Provincia di Palermo



COMPETENZE

SEGRETARIO GENERALE

- Esercita la sovrintendenza ed il coordinamento dei funzionari responsabili delle aree con potere sostitutivo ai sensi dell'art. 2 comma 9 bis della L. 241/1990 e s.m.i.
- Assiste con compiti di collaborazione ed assistenza giuridico-amministrativa, il Sindaco, gli altri organi comunali, l'Amministrazione Comunale, ed i funzionari responsabili delle aree, in ordine alla conformità delle azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti mediante studi, ricerche ed approfondimenti su questioni e temi affidatigli dall'organo di governo.
- Partecipa con funzione consultiva, referente e di assistenza alle sedute del consiglio comunale e della giunta e ne cura la verbalizzazione.
- Dirime i conflitti di attribuzione e di competenza fra i funzionari apicali delle massime strutture organizzativa dell'Ente, in conformità a quanto statuito negli atti di attribuzione delle competenze alle unità organizzative e nel rispetto delle direttive impartite dal Sindaco e dalla Giunta.
- Partecipa se richiesto alle sedute delle commissioni istituite dal C.C.
- Cura le procedure relative alla pubblicità degli atti del Comune.
- Cura la raccolta dei regolamenti comunali, la registrazione delle ordinanze e dei decreti avvalendosi dell'ufficio segreteria, gli ordini del giorno della giunta comunale per i successivi adempimenti e per il perfezionamento di tali deliberazioni.
- Responsabile della prevenzione, della corruzione e della trasparenza, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e del Servizio Contenzioso e del lavoro ai sensi dell'art. 417 bis C.P.C.
- Roga tutti i contratti previsti dalla legge nell'interesse del Comune.
- Autorità disciplinare in conformità al vigente Regolamento.
- Autorizza le ferie ed i permessi ai funzionari con posizione organizzativa.
- Adempie ad ogni altra attività prevista dallo Statuto e dalle leggi o attribuita dal Sindaco.

SERVIZIO CONTENZIOSO LEGALE

(SERVIZIO AUTONOMO ED INDIPENDENTE)

Il servizio legale, in piena indipendenza ed autonomia, assiste, rappresenta e difende l'ente in sede giudiziale ed extragiudiziale congiuntamente e disgiuntamente a mezzo di dipendenti dell'ente iscritti nell'elenco speciale ex art. 23 legge 247/2012.

Compito principale del Servizio Contenzioso Legale è provvedere alla tutela dei diritti e degli interessi del Comune di Terrasini attraverso la rappresentanza, il patrocinio, l'assistenza e la difesa in giudizio dell'Amministrazione Comunale.

Al Servizio Contenzioso Legale sono affidati tutti i compiti e le relative responsabilità professionali disciplinati dal R.D.L. 27.11.1933, n.1578 e dal R.D. 22.01.1934, n.37 e dalla Legge Forense.

In particolare, al Servizio Contenzioso Legale è assegnata procura alle liti per l'assunzione del patrocinio legale del Comune di Terrasini, affinché lo rappresenti e difenda in tutte le cause, promosse o da promuovere, sia come attore che come convenuto, ricorrente, resistente od in qualsiasi altra veste processuale, fino al 2° grado di giudizio, in ogni loro fase e procedimento, cautelare, di cognizione, di esecuzione ed eventuale opposizione, dinanzi a tutte le autorità giudiziarie ordinarie, civili e penali (per le costituzioni di parte civile dell'Ente), amministrative e tributarie, nonché innanzi a collegi arbitrali.

Oltre all'attività giudiziale il Servizio Contenzioso Legale è chiamato a svolgere ogni altra attività di carattere stragiudiziale ed in particolare attività di consulenza legale agli Organi istituzionali ed ai Capi Area dell'Ente.

Inoltre dà supporto agli organi in materia di transazioni giudiziali o stragiudiziali, d'intesa e con la collaborazione dei Capi Area, ed esprime pareri sugli atti di transazione redatti dai Responsabili di Area.

Assiste l'ente nei procedimenti di mediazione (d.lgs 28/2010 e s.m.i.) e negoziazione assistita.

La Giunta Municipale, con apposito atto deliberativo, autorizza il Sindaco, in virtù dell'art. 26 dello Statuto Comunale, alla costituzione in giudizio e conferisce il relativo mandato all'avvocato interno incaricato e/o all'avvocato convenzionato, in virtù di conferimento di incarico.